



Коми Республикаса йӧзӧс велӧдан министерство
Министерство образования Республики Коми

П Р И К А З

“ _23_ ” _05_ 2011 года

№ _723_

г. Сыктывкар

Об организации аттестации руководящих работников государственных образовательных учреждений Республики Коми, подведомственных Министерству образования Республики Коми.

В целях проведения аттестации руководящих работников государственных образовательных учреждений Республики Коми, подведомственных Министерству образования Республики Коми, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Временное Положение по аттестации руководящих работников государственных образовательных учреждений Республики Коми, подведомственных Министерству образования Республики Коми (приложение 1).

2. Республиканской аттестационной комиссии (Студиград Н.И.) обеспечить проведение аттестации руководящих работников государственных образовательных учреждений Республики Коми, подведомственных Министерству образования Республики Коми, в соответствии с Временным Положением по аттестации руководящих работников государственных образовательных учреждений Республики Коми, подведомственных Министерству образования Республики Коми.

3. Руководителям муниципальных органов управления образованием разработать Временное Положение по аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений и обеспечить своевременную аттестацию руководящих работников вышеназванных учреждений.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра Н.И.Студиград.

Министр

В.В.Шарков

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
по аттестации руководящих работников
государственных образовательных учреждений Республики Коми,
подведомственных Министерству образования Республики Коми

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по аттестации руководящих работников государственных образовательных учреждений Республики Коми, подведомственных Министерству образования Республики Коми (далее – Временное Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

1.2. Настоящее Временное Положение регламентирует процедуру и формы проведения аттестации руководящих работников при назначении на должность.

1.3. Действие настоящего Временного Положения распространяется на руководящих работников государственных образовательных учреждений Республики Коми, подведомственных Министерству образования Республики Коми, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, начального профессионального и среднего профессионального образования, а также дополнительные образовательные программы (далее соответственно – руководящие работники, образовательные учреждения, образовательные программы).

1.4. Основными принципами аттестации являются:

- обязательность аттестации руководящих работников при назначении на должность;
- открытость и коллегиальность аттестации, обеспечивающие объективное отношение к руководящим работникам.

2. Организация, сроки и формы проведения аттестации

2.1. Проведение аттестации руководящих работников осуществляется Республиканской аттестационной комиссией Министерства образования Республики Коми.

2.2. Заявление о проведении аттестации по установленной форме (приложение 1) подается руководящим работником секретарю Республиканской аттестационной комиссии не позднее одного месяца с момента начала исполнения обязанностей руководителя и должно быть рассмотрено Республиканской аттестационной комиссией в течение одного месяца со дня его подачи.

2.3. Аттестация руководящего работника при назначении на должность проводится в форме собеседования.

2.4. В Республиканскую аттестационную комиссию лицом, уполномоченным учредителем подается представление на руководящего работника (директора), которое должно содержать всестороннюю оценку соответствия профессиональной подготовки руководящего работника квалификационным требованиям по должности; его возможностей управления данным образовательным учреждением; опыта работы, знаний основ управленческой деятельности.

2.5. В Республиканскую аттестационную комиссию директором образовательного учреждения подается представление на заместителя директора (руководителя структурного подразделения, старшего мастера), которое должно содержать всестороннюю оценку соответствия профессиональной подготовки руководящего работника квалификационным требованиям по должности; его возможностей управления данным образовательным учреждением; опыта работы, знаний основ управленческой деятельности.

2.6. Представление на руководителей образовательных учреждений в обязательном порядке должно быть согласовано с министром.

2.7. Аттестуемый должен быть ознакомлен с указанным представлением не позднее чем за две недели до аттестации.

3. Реализация решений

3.1. По результатам аттестации Республиканская аттестационная комиссия выносит следующие решения:

- соответствует занимаемой должности «руководитель»;
- не соответствует занимаемой должности «руководитель».

3.2. Решение принимается большинством голосов открытым голосованием.

При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого.

3.3. Решение Республиканской аттестационной комиссии:

- оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Республиканской аттестационной комиссии;

- утверждается приказом Министерства образования Республики Коми по результатам аттестации руководящих работников;

- заносится в аттестационный лист установленной формы (приложение 2), который подписывается председателем и ответственным секретарем Республиканской аттестационной комиссии, министром и заверяется печатью учреждения.

(наименование аттестационной комиссии)

от _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20__ году по должности

В настоящее время (имею _____ квалификационную категорию, срок ее действия до _____), либо (квалификационной категории не имею).

Основанием для аттестации считаю следующие результаты работы:

Сообщаю о себе следующие сведения:
образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация)

стаж педагогической работы (по специальности) _____ лет,
в данной должности _____ лет; в данном учреждении _____ лет.
Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание

Сведения о повышении квалификации _____

С Временным **положением** по аттестации руководящих работников государственных образовательных учреждений Республики Коми, подведомственных Министерству образования Республики Коми, ознакомлен(а).

"__" _____ 20__ г. Подпись _____

Телефон дом. _____, сл. _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Год, число и месяц рождения _____
 3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____

4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
 (когда и какое учебное заведение окончил, специальность _____

и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

5. Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет до прохождения аттестации _____

6. Стаж работы (по должности) _____

7. Стаж педагогической работы (по специальности) _____

8. Общий трудовой стаж _____

9. Краткая оценка деятельности _____

10. Рекомендации аттестационной комиссии _____

11. Решение Республиканской аттестационной комиссии

соответствует занимаемой должности «руководитель» _____

не соответствует занимаемой должности «руководитель» _____

12. На заседании присутствовало _____ членов Республиканской аттестационной комиссии

Количество голосов за _____, против _____

13. Примечания _____

Председатель Республиканской аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя Республиканской аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный секретарь Республиканской аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации и принятия решения Республиканской аттестационной комиссией _____

М.П.

С аттестационным листом ознакомлен (а) _____
 (подпись руководящего работника, дата)

С решением Республиканской аттестационной комиссии согласен (не согласен), согласна (не согласна) _____

(расшифровка подписи) _____ (подпись) _____