

**«Утверждаю»**  
Директор МБОУ ДОД  
«ДЮСШ «Олимпиец»  
**Т.И. Смотрина**  
«30» декабря 2014г.



**ПЛАН**  
**мероприятий по улучшению качества работы**  
**МБОУ ДОД «ДЮСШ «Олимпиец»**  
**на 2015 год**

№№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
1.	Освещение в СМИ информации о результатах соревнований и результатах выступлений учащихся	В течение года	Инструкторы-методисты
2.	Пополнение базы нормативных документов по вопросам образования, физической культуры и спорта и другим вопросам, решаемым в процессе деятельности ДЮСШ	По мере необходимости	Директор Зам.директора по УВР Экономист
3.	Организация и проведение учебно-тренировочных занятий в соответствии с утвержденным годовым учебным планом и расписанием	В течение года	Тренеры-преподаватели
4.	Создание базы данных о деятельности ДЮСШ	В течение года	Зам.директора по УВР Инструкторы-методисты
5.	Оформление информационных стендов на спортсооружениях	В течение года	Директор Зам.директора по УВР Инструкторы-методисты Заведующие
6.	Совершенствование и ведение официального интернет сайта ДЮСШ	В течение года	Директор Зам.директора по УВР Инструкторы-методисты
7.	Подведение итогов спортивной деятельности учащихся	Май Декабрь	Зам.директора по УВР Инструкторы-методисты
8.	Привлечение молодых кадров из числа выпускников ДЮСШ, оказание им методической, информационной и психолого-педагогической помощи	В течение года	Администрация ДЮСШ
9.	Контроль, за сдачей контрольно-переводных нормативов учащимися ДЮСШ	Март Апрель Май	Зам.директора по УВР Инструкторы-методисты
10.	Контроль, за выполнением и присвоением спортивных разрядов	В течении учебного года	Инструкторы-методисты
11.	Контроль, за проведением инструктажа учащихся по технике безопасности	Сентябрь	Зам.директора по УВР
12.	Контроль, за проведением инструктажа учащихся по технике безопасности	Сентябрь	Зам.директора по УВР
13.	Аттестация педагогических работников на первую и высшую категорию	В течении года	Директор Зам. директора по УВР
14.	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности	В течении года	Директор Зам.директора по УВР

15.	Контроль, за выполнением работниками ДЮСШ инструкций по охране труда	В течении года	Директор Заместитель директора
16.	Контроль, за соблюдением техники безопасности в учебных группах	В течении года	Директор Заместитель директора
17.	Контроль, за обеспечением санитарно-гигиенических условий процесса обучения, соблюдения правил пожарной безопасности, охраны труда	В течении года	Директор Заместитель директора
18.	Контроль, за санитарным состоянием спортсооружений	В течении года	Директор Заместитель директора Заведующие
19.	Контроль, за техническим состоянием спортсооружений	В течении года	Директор Заместитель директора Заведующие
20.	Контроль готовности спортсооружений к учебному году	Июль Август	Директор Заместитель директора Заведующие
21.	Контроль, за соблюдением трудовой дисциплины	В течение года	Директор Заместитель директора Заведующие
22.	Контроль, за проведением инструктажа учащихся по технике безопасности	Сентябрь	Зам.директора по УВР
23.	Материально-техническое обеспечение спортсооружений	В течение года	Директор Зам.директора по УВР Заместитель директора Экономист
24.	Аттестация рабочих мест (при наличии финансирования)	В течение года	Директор Заместитель директора Заведующие Экономист
25.	Мероприятия по улучшению функционирования медицинских кабинетов	В течение года	Директор Заместитель директора Заведующие Экономист
26.	Проведение текущего ремонта спортсооружений КСК «Цементник» и П/Б «Воргашорец» (за счет внебюджетных средств)	Май – сентябрь	Директор Заместитель директора Заведующие спортсооружений

27.	Капитальный ремонт сооружений КСК «Цементник» и П/Б «Воргашорец» (при наличии средств)	Май – сентябрь	Директор Заместитель директора Заведующие спортивных сооружений
-----	----------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	--------------------------------------------------------------------------